

SELVEVALUERING FOR KU'S BESTYRELSE 2020

Vejledning:

1. Besvar venligst nedenstående spørgsmål – svarboksene er fleksible, så du kan afgive så lange svar, som du ønsker.
2. Gem dokumentet med ændringerne.
3. Send det ændrede dokument retur med kommentarer til Julie Tølleruphuss, e-mail: juta@adm.ku.dk senest d. 6. november 2020.
4. Der er ikke behov for, at du oplyser dit navn på dokumentet, da svarene vil blive fremstillet anonymt.

Vurdering for perioden:

1.4.2019 – 1.11.2020

1. BESTYRELSENS OPGAVER

1a: Beskæftiger bestyrelsen sig med opgaver indadtil og udadtil, der er relevante for Københavns Universitet?

Svar:

1b: Har bestyrelsen reelt indflydelse på de beslutninger, der bliver forelagt bestyrelsen?

Svar:

1c: Er der temaer eller områder, du mener, ikke får tilstrækkeligt opmærksomhed, og som vi bør tage op?

Svar:

1d: Er der dagsordensatte temaer og problemstillinger, som ikke er relevante for bestyrelsen?

Svar:

1e: Følger bestyrelsen i tilstrækkelig grad op på, om truffne beslutninger føres ud i livet?

Svar:

1f: Forbedrer aktionslisten bestyrelsens overblik og opfølgning på truffne beslutninger?

Svar:

2. MØDERNES INDHOLD

2a: Er det udsendte materiale til dagsordenspunkterne relevant og udtømmende?

Svar:

2b: Udsendes det i tilstrækkelig tid før møderne?

Svar:

2c: Fungerer de tematiske strategipræsentationer og efterfølgende drøftelser?

Svar:

2d: Orienteres bestyrelsen i tilpas omfang og rettidigt om KU's planer og aktiviteter ved møderne og mellem møderne?

Svar:

3. ARBEJDSFORM

3a: Er antallet og længden på møderne passende?

Svar:

3b: Behandles de dagsordensatte punkter tilfredsstillende?

Svar:

3c: Bliver du som bestyrelsesmedlem præsenteret for relevante aktører – henholdsvis universitetsbefolkningen og omverdensrelationer – i arbejdet?

Svar:

3d: Hvordan vurderer du det årlige seminars relevans i forhold til form og indhold?

Svar:

3e: Har du forslag til forbedringer af bestyrelsens arbejdsform?

Svar:

3f: Hvordan oplever du, at bestyrelsen anvender bestyrelsens egen halve time? Fungerer den efter hensigten?

Svar:

4. FORMANDEN

4a: Finder formanden den rette balance mellem at lytte, formidle debat og sikre fremdrift i mødet?

Svar:

4b: Formår formanden i tilstrækkeligt omfang at finde løsninger, som hele bestyrelsen kan samles om?

Svar:

5. MEDLEMMERNE

5a: Bidrager medlemmerne til en god mødekultur?

Svar:

5b: Har medlemmerne en tilstrækkelig forståelse af bestyrelsens rolle, særligt set i forhold til oplæg på seminarer i 2018 og 2020 om bl.a. governance?

Svar:

5c: Har du forslag til forbedringer af on-boarding af nye eksterne bestyrelsesmedlemmer?

Svar:

6. REKTORATET

6a: Er du tilfreds med rektoratets rolle og deltagelse i møderne?

Svar:

6b: Har du forslag til forbedring af rektoratets rolle i samspil med bestyrelsen?

Svar:

6c: Præsenterer rektoratet i tilstrækkeligt omfang ledere fra fakulteterne på KU på bestyrelsesmøderne?

Svar:

7. SEKRETARIATET

7a: Får du den hjælp af sekretariatet, du har brug for som bestyrelsesmedlem?

Svar:

8. ANDET

8a: Har du andre kommentarer?

Svar:

8b: Har du (yderligere) forslag til hvordan bestyrelsen kan komme til at arbejde mere professionelt, herunder eventuelt gode erfaringer fra andre bestyrelser, som vi kan lære af?

Svar:

9. SEMINAR 2020

9a: Hvilke centrale læringspointer tager du med dig fra seminaret i Holte?

Svar:

9b: Hvordan vil du fremover bruge dem i dit bestyrelsesarbejde på KU?

Svar: